

HEINRICHSFEST 2018

Informationsstände/Budenstadt

am Sonntag 08. Juli 2018

Rückgabe bis 19. März 2018

ERZBISTUM
BAMBERG



Verband/Einrichtung (Bitte genaue Bezeichnung angeben für Abdruck im Flyer):

AnsprechpartnerIn: _____

Straße: _____

PLZ: _____ **Ort:** _____

Tel. Nr. _____ **Fax. Nr. :** _____

Handy Nr. Ansprechpartner vor Ort: _____

E-Mail: _____

Homepage: _____

1. Haben Sie einen Motlovorschlag zum Heinrichsfest?

2. Welche Aktivitäten planen Sie an Ihrem Stand?

3. Benötigen Sie für den Infostand einen Stromanschluss?

Ja ☐ Nein ☐

4. Welche elektrischen Geräte setzen Sie am Infostand ein?

(Bitte Anschlusswerte angeben!)

Bitte beachten Sie: Wir können für Strom nur Verteilerstationen mit Anschlussmöglichkeiten stellen. Bitte bringen Sie Verlängerungskabel (25 m), Mehrfachsteckdosen usw. selbst mit!

5. Bitte geben Sie Ihren Platzbedarf (Maßeinheit: 3 x 3m = 1 Pavillon) für den Infostand auf dem Domplatz an (bitte beachten Sie, dass Sie ihren eigenen Pavillon benötigen):

6. Benötigen Sie Tische und Bänke, die Sie nicht selbst mitbringen können?

Tische: _____ (Stückzahl)

Bänke: _____ (Stückzahl)

Bitte beachten Sie:

Pavillons, Sonnenschirme, Stellwände, Abdeckplanen, Werkzeug, Beschwerungsmaterial usw. müssen **selbst** mitgebracht werden!

7. Haben Sie Aktionen/Angebote, die für das „KulturFest“ am Samstag in der Alten Hofhaltung genutzt werden könnten? Können Sie diese Aktionen selbst betreuen?

Ja ☐ Nein ☐ (Bitte nähere Angaben auf dem extra Anmeldezettel (Aktionen zum „KulturFest“))

8. Möchten Sie am Bühnenprogramm mitwirken?

Ja ☐

Nein ☐

Bitte Bedarfszettel „Bühnenprogramm“ ausfüllen.

9. Möchten Sie sich am Mitmachspiel für Kinder beteiligen?

Ja ☐

Nein ☐

Mit dieser Frage zum allg. Thema „Europäisches Jahr des Weltkulturerbes“ bzw. „GlaubensSchätze“ oder „Schätze im Himmel und auf Erden“.

10. Können Sie einen Feuerlöscher mitbringen?

Ja ☐

Nein ☐

Wir müssen wegen feuerpolizeilicher Auflagen ca. 20 Feuerlöscher stellen.

11. Wie viele Helfer sind am Heinrichsfest an Ihrem Stand tätig? (Wichtig für Essensmarken)

12. Wie viele Flyer und Plakate benötigen Sie vorab?

Flyer: _____ Plakate A3: _____

12. Sonstiges:

(Wir möchten Sie rechtzeitig darauf hinweisen, dass wir jedem Verband/Einrichtung nur **eine** Parkkarte für den Parkplatz am Jakobsplatz 8 zur Verfügung stellen können!)

Bitte schicken Sie Ihren Bedarfszettel bis zum **19. März 2018** an das
Erzbischöfliche Ordinariat Bamberg, Stabsstelle Projektarbeit,
Jakobsplatz 5, 96049 Bamberg
Tel.: 0951/502-1542, Fax: 0951/502-1549,
Email: projekte@erzbistum-bamberg.de

www.heinrichsfest.de